

**PODĽA ZÁKONA Č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách**

**PRÍLOHY K VZN o podmienkach poskytovanie dotácií  
z prostriedkov obce Veľký Blh**

1. Žiadosť o dotáciu
2. Zmluva o poskytnutí dotácie
3. Zúčtovanie

**OBEC VEĽKÝ BLH**

## Príloha 1

Obecný úrad Veľký Blh, Družstevná 354, 980 22 Veľký Blh

---

# ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE

**Oblasť** (podčiarknite):

Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
9. Zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

<b>Žiadateľ – názov, obchodné meno</b> (v súlade s označením v príslušnom registri):	
<b>Právna forma:</b>	
<b>Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):</b>	
<b>Adresa žiadateľa:</b>	
<b>Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:</b>	
<b>IČO:</b>	
<b>DIČ:</b>	
<b>Tel., fax, e-mail:</b> <b>Webová stránka:</b>	
<b>Názov akcie/podujatia:</b> <b>Termín a miesto konania:</b>	
<b>Osoba zodpovedná za realizáciu podujatia/akcie:</b>	

<b>Prípadná forma účasti obce:</b>	
<b>Spôsob propagácie obce:</b>	
<b>Požadovaná celková výška dotácie od obce v EUR:</b>	
<b>Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR:</b>	

*\* (napr. spoluorganizátor, záštita a pod.)*

**Poskytnutá dotácia od obce v predchádzajúcich 3 rokoch:**

<i><b>V roku:</b></i>	<i><b>EUR</b></i>

Prílohy:

Miesto a dátum:

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie*

## **Informácia pre žiadateľa:**

Obec poskytuje dotácie z rozpočtu obce na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce č. 2008-3

O dotáciu z rozpočtu obce môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

## **Povinné prílohy k žiadosti:**

1. doklad o právnej subjektivite žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra; fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie)
2. stanovy, resp. štatút žiadateľa, ak ide o právnickú osobu – nepodnikateľa
3. doklad o pridelení IČO
4. čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči obci

**Príloha č. 1** Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpísať každú akciu/podujatie samostatne).

**Príloha č. 2** Odôvodnenie žiadosti.

**Príloha č. 3** Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie obce – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporilo mesto/obec.

**Príloha č. 4** Prehlásenie žiadateľa, že nie je v likvidácii a nemá voči obci žiadne záväzky

**Príloha č. 5** Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanovy spoločnosti, resp. združenia.

## Príloha č. 1 k žiadosti

**ROZPOČET:** (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu spracujte podľa nasledovného vzoru):

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie/akciu) Položka:	Suma v EUR:
•	
•	
•	
•	
<b>SPOLU VÝDAVKY:</b>	

**ZDROJE FINANCOVANIA** (spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje	EUR
Dotácia požadovaná od mesta/obce	EUR
Sponzorské a iné..	EUR
<b>SPOLU PRÍJMY:</b>	EUR

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie*

**Z M L U V A**  
**o poskytnutí dotácie**  
**podľa platného VZN č. V2017-2**  
**o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.**

**Článok 1**  
**Účastníci dohody:**

**Poskytovateľ:**       **Obec Veľký Blh**  
Družstevná 354, 980 22 Veľký Blh  
Zastúpená: Norbert Kluka - starostom obce  
  
IČO: 00319198  
DIČ: 2021230530  
IBAN: SK75 0200 0000 0012 6437 2451

**Prijímateľ:**        **XXXXXXXXXXXXX**  
.....  
.....  
Zastúpená/ý: ..... - štatutárnym orgánom  
IČO:  
DIČ:  
IBAN:

**Článok 2**  
**Predmet zmluvy**

2.1. Táto zmluva sa uzatvára na základe článku 4 platného VZN č. V2017-2 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre organizácie a jednotlivcov z rozpočtu obce pre rok.....  
Pre prijímateľa bola pre rok ....., v súlade s článkom 4 VZN č. V2017-2, schválená dotácia vo výške ..... eur, slovom ..... eur.

**Článok 3**  
**Účel poskytnutia dotácie**

3.1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na organizovanie **podujatia/akcie** pod názvom : .....

**Článok 4**  
**Osobitné ustanovenia**

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi na číslo účtu uvedené v článku 1 tejto zmluvy, do 5 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy.  
4.2. Prijímateľ je povinný po zrealizovaní **podujatia/akcie**, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia z rozpočtu obce, do 30 dní, najneskôr však do **xxxxxx**, predložiť do podateľne poskytovateľa zúčtovanie dotácie na **predpísanom tlačive** poskytovateľa (príloha č.3 -

Zúčtovanie dotácie, VZN č. V2017-2). V prípade nejasností pri zúčtovaní dotácie prijímateľ predloží k zúčtovaniu kópie faktúr, účtovné doklady a pod.

- 4.1. V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, alebo nezrealizovania **podujatia/akcie**, je prijímateľ povinný v termíne do **xxxxxxx** vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa a to na č.ú.: ..... vedeného v peňažnom ústave .....
- 4.2. V prípade porušenia VZN č. V2017-2 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce sa bude voči prijímateľovi dotácie postupovať pri uplatnení sankcií v zmysle § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p..

## **Článok 5** **Záverečné ustanovenia**

- 5.1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorej po dve zostávajú poskytovateľovi a po dve prijímateľovi.
- 5.2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia.

V ....., dňa:..... V ....., dňa .....

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Príloha 3

## Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Veľký Blh

V súlade so zmluvou č. .... o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa .....

<b>Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa:</b>	
<b>IČO:</b> <b>Štatutárny zástupca</b>	
<b>Názov podujatia/akcie</b>	
<b>Výška dotácie poskytnutej Obcou Veľký Blh</b>	
<b>Účel použitia dotácie</b> (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
<b>Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie</b> (priložte na samostatnom liste)	

### Finančné vyhodnotenie projektu:

<b>Skutočné príjmy- z toho:</b>	<b>Skutočné výdavky:</b>
Vlastné príjmy	
Dotácia od obce	
Sponzorské a iné	
<b>PRÍJMY SPOLU:</b>	<b>VÝDAVKY SPOLU:</b>

V..... dátum: .....

.....

podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

### **Povinné prílohy k zúčtovaniu:**

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec Veľký Blh, meno ..... podpis .....

Vo Veľkom Blhu, dňa .....

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov: .....



**Prílohy k zúčtovaniu dotácie:**

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: .....

<b>P. č.</b>	<b>Číslo dokladu</b>	<b>Druh výdavku</b>	<b>€</b>
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov: